



Газета управы района Черемушки и внутригородского муниципального образования Черемушки в городе Москве

СОБЫТИЕ



Награжден настоятель храма

Настоятель строящегося храма Всех святых, в земле Российской просиявших отец Виктор Алипичев награжден памятной медалью «65 лет Победы в Великой Отечественной войне»



Медаль «65 лет Победы в Великой Отечественной войне» учреждена в нынешнем году Российским комитетом ветеранов войны и военной службы в ознаменование славной годовщины победы советского народа над немецко-фашистскими захватчиками. По ходатайству первичной организации №11 Совета ветеранов района Черемушки эту награду вручил протоиерею отцу Виктору Алипичеву председатель комитета ветеранов войны и военной службы Баграт Князчан. На церемонии, которая проходила на месте строительства храмового комплекса Всех святых, в земле Российской просиявших, присутствовали глава районной управы Елена Ломова, заместитель председателя первичной ветеранской организации № 11 Николай Лозинский, прихожане храма.

Виктор АНТОНОВ
Фото автора

«МОСКОВСКИЙ ДВОРИК—2010»

Не двор — сказка!

Двор дома № 57 на Новочеремушкинской улице выставлен на городской конкурс «Московский дворик — 2010». Членов городской конкурсной комиссии при осмотре двора сопровождали префект ЮЗАО Алексей Чельшев, заместитель префекта Виктор Фуер, глава управы района Черемушки Елена Ломова.



Идея выставить эту дворовую территорию на столичный конкурс родилась у главы управы района Елены Ломовой и нашла поддержку у старшей по дому Тамары Мирошниченко. К благоустройству двора были привлечены основные службы жилищно-коммунального хозяйства района — ГБУ ИС (руководитель — Вадим Юренков, заместитель руководителя — Рафаил Худавердиев), подрядная организация «Санрэм» (руководитель — Евгений Трошин, заместитель руководителя — Татьяна Филатова), в

оформлении цветников и газонов активно помогли жители дома.

В результате двор превратился в самую настоящую сказку. И это не преувеличение. Обязательно загляните сюда, и вы увидите, что места по душе здесь хватит всем. Для пенсионеров поставлены аккуратные беседки в виде

лебедей, есть где отдохнуть и самым маленьким — в глубине площадки разбит прекрасный детский сектор с фонтанами, аттракционами, лужайками, найдется занятие и для любителей спорта и подвижного отдыха — на отдельной площадке размещены силовые тренажеры.

Члены городской конкурсной комиссии побывали на площадке, им рассказали о работе служб района и жителей Черемушек в благоустройстве района. Впереди — подведение итогов конкурса. Будем надеяться, что благодарный труд работников ЖКХ и жителей дома найдет достойную оценку.

- Хочется поблагодарить Елену Николаевну Ломову за постоянную заботу о районе, о красоте его дворов и улиц, — говорит старшая по дому Тамара Петровна Мирошниченко. — Без помощи управы и служб района нам не удалось бы сделать наш двор таким прекрасным!

Соб. инф.



ПЕРЕПИСЬ-2010



Перепись — это важное мероприятие и для государства, и для нашего города, и для каждого человека. Не случайно в 2010 году она будет проводиться под девизом «России важен каждый!».

России важен каждый

Всероссийская перепись населения пройдет с 14 по 25 октября 2010 года.

Вопросы переписи уже утверждены. Графа о фамилии, имени, отчестве упразднена, исключен пункт о заработке и вопрос «Сколько детей вы хотели бы иметь?».

У переписчиков будут специальные бейсболки, шарфы и удостоверения с

надписью «ВПН-2010». Всего в переписи будет задействовано около 400 человек, к ним могут присоединиться все желающие — студенты, пенсионеры, временно не работающие граждане. Работа оплачивается.

Соб. инф.

В номере



Будни ЖКХ

Стр. 2



Какие наши годы!

Стр. 6



Угощение на любой вкус

Стр. 7



В центре внимания единокороссов

Стр. 8

ЖКХ

Зиму встретим во всеоружии



В Черемушках идет подготовка к эксплуатации жилого фонда в осенне-зимний период 2010-2011 годов. О планах работ, их выполнении рассказывает заместитель главы управы района по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Алексей ЩЕКОЧИХИН.

внимание. При подготовке домов к зиме мы производим замену всех ламп накаливания на новые, энергосберегающие. В домах, в которых проведены капитальный ремонт и утепление фасадов, установлены автоматизированные узлы управления — они регулируют температуру подаваемого теплоносителя в зависимости от температуры наружного воздуха. Эти системы снабжены современными датчиками и терморегуляторами и позволяют более экономно расходовать теплоносители. Практика показывает, что в таких домах затраты на теплоснабжение снижены на 25—30 процентов.



готовлены.

Все плановые работы проводятся управой согласно плану. Жилой фонд района подготовим к зиме своевременно и качественно!

Записал Егор НИКОЛАЕВ

В районе Черемушки 307 жилых строений. В соответствии с планом-графиком в каждом из них должны быть проведены регламентные работы с подписанием паспорта готовности жилого дома к эксплуатации в осенне-зимний период 2010—2011 годов.

Намеченные к выполнению работы предусматривают приведение в порядок всего комплекса многоэтажного дома, от подвального до чердачного помещения и кровли. Основные работы направлены на обеспечение систем жизнеобеспечения: утепление теплового контура и кровель, остекление, опрессовку, приведение в исправность систем центрального отопления. Для сдачи дома в эксплуатацию привлекаются представители ОАО «МОЭК», управляющей и эксплуатирующей компаний, Московской жилищной инспекции.

По мере необходимости ведутся работы по утеплению трубопроводов теплоизоляции — для исключения необоснованных теплопотерь. Вопросы энергосбережения сегодня стоят особенно остро, Правительством Москвы уделяется этому самое пристальное

Работы идут по плану — к эксплуатации готово 230 жилых домов района. Их паспорта подписаны Мосжилинспекцией. К зиме дома будут под-



ЖИЛИЩНЫЙ КОДЕКС

Товарищество собственников жилья: вопрос — ответ

На вопросы о законодательстве в сфере ТСЖ отвечает известный адвокат Сергей КРЮКОВ.

Вопрос: Один из членов ТСЖ против оформления земли в собственность. Как быть?

Ответ: Порядок перехода земельного участка в собственность собственников помещений в многоквартирном доме установлен ст. 16 Федерального закона от 29.12.2004 № 189-ФЗ (в ред. от 26.12.2005) «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации». В случае, если земельный участок, на котором расположены многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества, переходит бесплатно в общую долевую собственность собственников помещений в многоквартирном доме. Органом, уполномоченным на принятие решения в созданном ТСЖ (товариществе собственников жилья) принимаются общим собранием членов товарищества собственников жилья). Поэтому мнение одного члена не влияет на ситуацию, если решение было принято в установленном порядке.

мельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, осуществляется органами государственной власти или органами местного самоуправления. С момента формирования земельного участка и проведения его государственного кадастрового учета земельный участок, на котором расположены многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества, переходит бесплатно в общую долевую собственность собственников помещений в многоквартирном доме. Органом, уполномоченным на принятие решения в созданном ТСЖ (товариществе собственников жилья) принимаются общим собранием членов товарищества собственников жилья). Поэтому мнение одного члена не влияет на ситуацию, если решение было принято в установленном порядке.

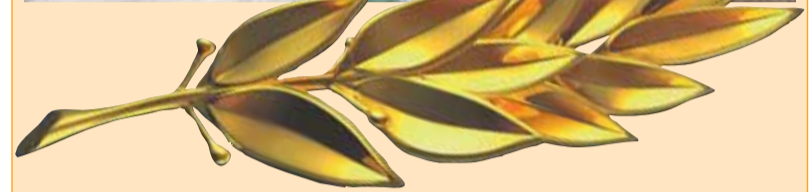
Вопрос: Можно ли освободить собственников квартир на первом этаже от платежей за лифты?

Ответ: Лифт — это общее имущество

во дома, поэтому все собственники помещений в многоквартирном доме обязаны участвовать в содержании общего имущества, в том числе и те собственники, которые не пользуются частью общего имущества (лифтами). Верховным Судом РФ рассматривался данный вопрос, вынесено решение о том, что собственники квартир и помещений на первых этажах также обязаны участвовать в расходах по содержанию общего имущества, которым и является лифт. Общее собрание членов ТСЖ (как и общее собрание собственников, членов ЖСК и т.п.), не может изменить императивную (т.е. обязательную и неизменяемую) норму Жилищного кодекса РФ. Таким образом, общее собрание членов ТСЖ не имеет права принимать решение о частичном освобождении отдельных собственников (жителей первого этажа) от обязанности нести бремя расходов по содержанию общего имущества.

По материалам сайта: www.lawday.ru

ДОЛГОЖИТЕЛЬ



Жизнь прожить — не поле перейти

Жительнице Черемушек Софье Андреевне Романенковой — сто лет! Заместитель главы управы района Лидия Заец и главный специалист социального отдела управы Татьяна Тарасова побывали в гостях у юбиляра, поздравили ее.

Софья Андреевна родилась в далеком 1910 году в крестьянской семье в центральной России. Ее отец погиб на фронте Первой мировой войны. В шестнадцать лет Софья переехала в Москву и сразу устроилась работать на плодоовощную базу, где и проработала всю свою

жизнь. У Софьи Андреевны два сына и дочь, два внука и два правнука. Лидия Ивановна Заец от имени главы управы Елены Ломовой поздравила долгожительницу, пожелала ей мирного неба, подарила фрукты и цветы.

Соб. инф.

БЕЗОПАСНОСТЬ



Быть во всеоружии

Клиенты отделения дневного пребывания Центра социального обслуживания «Черемушки» ежемесячно встречаются со специалистом ГБУ «Инженерная служба района Черемушки» Александром Селявкиным и председателем Совета ОПОП района Виктором Игумновым.

Александр Селявкин в беседе «Порядок действий при угрозе и возникновении ЧС» рассказал о порядке оповещения в чрезвычайных ситуациях, о средствах индивидуальной и коллективной защиты, о вопросах эвакуации в мирное и военное время, на карте «Возможная обстановка при чрезвычайных ситуациях» показал места размещения укрытий и убежищ. В конце встречи, после показа документально-

го фильма о нелегкой и опасной работе спасателей, всем выдали памятки действий в чрезвычайных ситуациях с телефонами экстренных служб.

Виктор Игумнов и специалисты Совета ОПОП провели беседу «О мерах личной безопасности и предотвращении мошенничества». Пенсионеры получили полные, исчерпывающие ответы и рекомендации.

Соб. инф.



Муниципальные Вести

Мои **ЧЕРМУШКИ**

Июль 2010 г.

ОФИЦИАЛЬНО

Решение муниципального собрания Чермушки № 8/1 от 28 июля 2010 года.

О проекте решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Чермушки в городе Москве

«О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Чермушки в городе Москве»

В соответствии с частью 3 статьи 28, пунктом 1 части 10 статьи 35, частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» муниципальное Собрание решило:

1. Одобрить проект решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Чермушки в горо-

де Москве «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Чермушки в городе Москве» (приложение 1).

2. Назначить на 08.09.2010 года в 18.00 в здании МУ «Хорошее настроение», расположенном по адресу: ул. Профсоюзная, 25, корп. 1 публичные слушания по проекту решения, указанному в пункте 1 настоящего решения.

3. Публичные слушания организуются и

проводятся в порядке, установленном решением муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Чермушки в городе Москве от 16.06.2010 года № 6/3 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Чермушки в городе Москве».

4. Для организации и проведения публичных слушаний по проекту решения, ука-

занному в пункте 1 настоящего решения, создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение 2).

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

6. Опубликовать настоящее решение в газете «Мои Чермушки» не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения муниципальным Собранием вопроса о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального

образования Чермушки в городе Москве.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Чермушки в городе Москве Павлова-Рослякова П.А.

Руководитель внутригородского муниципального образования Чермушки в городе Москве
П.А. Павлов-Росляков

Решение о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Чермушки в городе Москве

В целях приведения Устава внутригородского муниципального образования Чермушки в городе Москве в соответствие с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуп-

рвления в Российской Федерации», от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федера-

ции» и иными федеральными законами, законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 25 ноября 2009 года № 9 «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального Собрания, Руководителя

внутригородского муниципального образования в городе Москве» муниципальное Собрание решило:

1. Внести изменения и дополнения в Устав внутригородского муниципального образования Чермушки в городе Москве, изложив его в следующей редакции (приложение).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Мои Чермушки».

Руководитель внутригородского муниципального образования Чермушки в городе Москве
П.А. Павлов-Росляков

Состав рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования

Чермушки в городе Москве «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Чермушки в городе Москве»

Руководитель рабочей группы:
Павлов-Росляков П.А. — Руководитель внутригородского муниципального образования Чермушки в городе Москве.

Заместитель руководителя рабочей группы:

Барсагов Ф.П. — Руководитель муниципалитета внутригородского муниципального образования Чермушки в городе Москве.

Члены рабочей группы:
1) Агеева А.В. — заведующий сектором

по организационной и юридической работе муниципалитета внутригородского муниципального образования Чермушки в городе Москве;

2) Лещенкова Л.Ф. — депутат муниципального Собрания;

3) Хруслов Г.В. — депутат муниципального Собрания.

Секретарь рабочей группы:
Кудрявцева А.Б. — ведущий специалист по организационной работе муниципалитета внутригородского му-

ниципального образования Чермушки в городе Москве.

Руководитель внутригородского муниципального образования Чермушки в городе Москве
П.А. Павлов-Росляков

Приложение к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Чермушки в городе Москве № 8/1 от 28 июля 2010 года

Проект Устава внутригородского муниципального образования Чермушки в городе Москве

Муниципальное Собрание внутригородского муниципального образования Чермушки в городе Москве в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом города Москвы, Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и иными нормативными правовыми актами города Москвы, принимает настоящий Устав — Основной муниципальный нормативный правовой акт внутригородского муниципального образования Чермушки в городе Москве.

Глава I. Основные положения

Статья 1. Внутригородское муниципальное образование Чермушки в городе Москве

Внутригородское муниципальное образование Чермушки в городе Москве (далее — муниципальное образование) является самостоятельным муниципальным образованием, в границах которого местное самоуправление осуществляется путем самостоятельного и под свою ответственность решения жителями муниципального образования (далее — жители) непосредственно и (или) через органы местного самоуправления муниципального образования (далее — органы местного самоуправления) вопросов местного значения, исходя из интересов жителей, с учетом исторических и иных местных традиций.

Статья 2. Правовая основа местного самоуправления в муниципальном образовании

1. Местное самоуправление в муниципальном образовании осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, издаваемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти), Уставом города Москвы, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, настоящим Уставом, решениями, принятыми на местном референдуме, и иными муниципальными нормативными правовыми актами.

2. В настоящем Уставе, муниципальных нормативных и иных правовых актах слова «местный» и «муниципальный» и образованные на их основе слова и словосочетания применяются в одном значении в отношении органов местного самоуправления, а также находящихся в муниципальной собственности организаций, объектов, в иных случаях, касающихся осуществления жителями местного самоуправления.

Статья 3. Территория муниципального образования и его границы

1. Муниципальное образование — часть территории города Москвы в границах, установленных Законом города Москвы от 15 октября 2003 года № 59 «О наименованиях и границах внутригородских муниципальных образований в городе Москве».

Граница муниципального образования проходит: по оси ул. Обручева, далее по осям: Профсоюзной ул., ул. Гарибальди и ул. Архитектора Власова, Нахимовского и Севастопольского проспектов до улицы Обручева.

2. Изменение границ муниципального образования осуществляется законом города Москвы, с учетом мнения жителей оформленного муниципальным нормативным правовым актом муниципального Собрания муниципального образования с учетом результатов публичных слушаний.

Статья 4. Официальные символы муниципального образования

1. Официальные символы муниципального образования (далее — официальные символы) призваны самоидентифицировать муниципальное образование среди внутригородских муниципальных образований в городе Москве и иных муниципальных образований Российской Федерации.

2. Официальными символами являются герб и флаг муниципального образования, отражающие его историче-

ские, культурные и иные местные традиции и особенности.

3. Муниципальное образование, помимо официальных символов, указанных в части 2 настоящей статьи, вправе иметь другие официальные символы, установленные муниципальными нормативными правовыми актами муниципального Собрания муниципального образования.

4. Порядок разработки официальных символов, описание официальных символов, порядок их официального использования, в том числе использование юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, устанавливаются муниципальными нормативными правовыми актами муниципального Собрания муниципального образования.

5. Проекты официальных символов одобряются муниципальным правовым актом муниципального Собрания муниципального образования в порядке, установленном Регламентом муниципального Собрания для принятия решений, и направляются на экспертизу в специально уполномоченный орган при Правительстве Москвы (далее — Уполномоченный орган).

6. Официальные символы утверждаются большинством голосов от численности депутатов муниципального Собрания муниципального образования, установленной частью 3 статьи 8 настоящего Устава.

7. Официальные символы подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством и регистрации в соответствии с законами города Москвы.

Глава II. Вопросы местного значения

Статья 5. Вопросы местного значения

1. В ведении муниципального образования находятся вопросы местного значения, установленные Законом города Москвы «Об организации местного самоуправления в городе Москве».

2. К вопросам местного значения муниципального образования относятся:

1) формирование, утверждение, исполнение бюджета муниципального образования (далее — местный бюджет) и контроль за его исполнением; утверждение отчета об исполнении местного бюджета в соответствии с федеральным законодательством и законами города Москвы;

2) утверждение положений о бюджетном процессе в муниципальном образовании;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

4) установление порядка владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

5) принятие решений о разрешении вступления в брак лицом, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством Российской Федерации;

6) установление местных праздников и организация местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, развитие местных традиций и обрядов;

7) проведение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования;

8) регистрация трудовых договоров, заключаемых работодателями — физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, с работниками, а также регистрация факта прекращения трудового договора;

9) регистрация уставов территориального общественного самоуправления;

10) учреждение знаков отличия (почетных знаков, грамот, дипломов) муниципального образования, как формы признания заслуг и морального поощрения лиц и организаций за деятельность на благо жителей;

11) информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления;

12) распространение экологической информации, полученной от государственных органов;

13) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного значения, находящихся в собственности муниципального образования;

14) разработка и утверждение по согласованию с ор-

ганом управления архивным делом города Москвы нормативно-методических документов, определяющих работу архивных, депозитарно-технических служб и архивов подведомственных органов местного самоуправления организаций;

15) рассмотрение жалоб потребителей, консультирование их по вопросам защиты прав потребителей;

16) взаимодействие с общественными объединениями;

17) участие:

а) в проведении мероприятий по государственному экологическому контролю (плановых и внеплановых проверок), осуществляемых государственными инспекторами города Москвы по охране природы;

б) в осуществлении ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы, во взаимодействии с отраслевыми, функциональными и территориальными органами исполнительной власти города Москвы и образовательными учреждениями;

в) в организации работы общественных пунктов охраны порядка и их советов;

г) в работе профильной комиссии в соответствии с федеральным законодательством;

д) в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;

е) в организационном обеспечении проведения выборов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти города Москвы, референдума Российской Федерации, референдума города Москвы в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы;

ж) в пропаганде знаний в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасности людей на водных объектах совместно с органами управления Московской городской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, органами исполнительной власти города Москвы;

з) в проведении публичных слушаний по вопросам градостроительства;

и) в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального образования;

18) согласование вносимых управой района Чермушки города Москвы в префектуру Юго-западного административного округа города Москвы предложений:

а) по схеме размещения нестационарных объектов мелкорозничной сети;

б) по вопросам целевого назначения находящихся в государственной собственности города Москвы нежилых помещений, расположенных в жилых домах;

19) содействие созданию и деятельности различных форм территориального общественного самоуправления, взаимодействие с их органами, а также органами жилищного самоуправления;

20) содействие осуществлению государственного экологического мониторинга, внесение в уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы предложений по созданию и размещению постов государственного экологического мониторинга, осуществлению добровольного экологического мониторинга на территории муниципального образования;

21) внесение в уполномоченные органы исполнительной власти города Москвы предложений:

а) к проектам городских целевых программ;

б) об установлении и упразднении на территории муниципального образования особо охраняемых природных территорий, природных и озелененных территорий в городе Москве;

в) по созданию условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта;

г) по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта;

д) по повышению эффективности охраны общественного порядка на территории муниципального образования;

е) по благоустройству территории муниципального образования;

22) внесение в соответствии с Законом города Москвы от 25 июня 2008 года № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы» в орган исполнительной власти города Москвы, уполномоченный в области градостроительного проектирования и архитектуры, или в соответствующую окружную комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы предложений в части, касающейся территории муниципального образования:

а) к проектам Генерального плана города Москвы, изменений Генерального плана города Москвы;

б) к проектам правил землепользования и застройки;

в) к проектам территориальных, отраслевых схем, содержащих положения о развитии, реконструкции, реорганизации жилых территорий, природных и озелененных территорий, территорий в зонах охраны объектов культурного наследия и исторических зон;

г) к проектам планировки территорий;

д) к проектам зонирования не подлежащих реорганизации жилых территорий, на территориях которых разработаны указанные проекты;

е) к проектам разработанных в виде отдельных документов градостроительных планов земельных участков, предназначенных для строительства, реконструкции объектов капитального строительства на не подлежащей реорганизации жилой территории;

ж) к проектам решений о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка, объекта капитального строительства или на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства;

23) внесение в Комиссию по монументальному искусству предложений по возведению на территории муниципального образования произведений монументально-декоративного искусства.

Статья 6. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения

1. К полномочиям органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения относятся:

1) принятие Устава и внесение в него изменений и дополнений;

2) установление официальных символов;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений для решения вопросов местного значения, финансирование муниципальных учреждений, назначение и увольнение руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

4) формирование и размещение муниципального заказа;

5) организационное, информационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы, проведение работы по повышению правовой культуры избирателей;

6) учреждение официального печатного средства массовой информации муниципального образования для опубликования муниципальных нормативных и иных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных нормативных и иных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации (далее — официальное издание муниципального образования);

7) организация подготовки, переподготовки, повышения квалификации Руководителя муниципального образования, депутатов муниципального Собрания, а также профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

8) иные полномочия в соответствии с настоящим Уставом;

9) исполнение вопросов местного значения, указанных в статье 5 настоящего Устава, законами города Моск-

вы могут устанавливаться иные полномочия органов местного самоуправления.

3. Предусмотренные федеральными законами полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения осуществляются органами местного самоуправления в том случае, если соответствующие вопросы определены Законом города Москвы «Об организации местного самоуправления в городе Москве» как вопросы местного значения.

Глава III. Органы и должностные лица местного самоуправления

Статья 7. Структура и наименования органов местного самоуправления

1. Структура органов местного самоуправления и их наименования:

1) муниципальное Собрание внутригородского муниципального образования Чермушки в городе Москве (далее — муниципальное Собрание);

2) Руководитель внутригородского муниципального образования Чермушки в городе Москве (далее — Руководитель муниципального образования);

3) муниципалитет внутригородского муниципального образования Чермушки в городе Москве (далее — муниципалитет).

2. Органы местного самоуправления формируются в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы в порядке, установленном настоящим Уставом.

3. Изменение структуры и наименований органов местного самоуправления осуществляется не иначе, как путем внесения изменений в настоящий Устав.

4. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счет собственных доходов местного бюджета.

5. Органы местного самоуправления не входят в систему органов государственной власти.

6. Участие органов государственной власти города Москвы и их должностных лиц в формировании органов местного самоуправления, назначении на должность и освобождении от должности должностных лиц местного самоуправления допускается только в случаях и порядке, установленных федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 8. Муниципальное Собрание

1. Муниципальное Собрание состоит из депутатов, избираемых на муниципальных выборах жителями на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы.

2. Полномочия Председателя муниципального Собрания исполняет Руководитель муниципального образования.

3. Численный состав муниципального Собрания 12 депутатов.

4. Срок полномочий муниципального Собрания пять лет.

5. Муниципальное Собрание может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от численности депутатов, установленной частью 3 настоящей статьи.

6. Муниципальное Собрание осуществляет свои полномочия на заседаниях. Заседания муниципального Собрания проводятся в соответствии с Регламентом муниципального Собрания, но не реже одного раза в три месяца.

7. Порядок проведения заседаний, правила и процедура работы муниципального Собрания устанавливаются Регламентом муниципального Собрания, утверждаемым муниципальным нормативным правовым актом муниципального Собрания.

8. Первое заседание муниципального Собрания созывает избирательная комиссия, проводившая выборы на территории муниципального образования (далее — избирательная комиссия). вновь избранное муниципальное Собрание собирается на первое заседание не позднее 30 дней со дня избрания муниципального Собрания в правомочном составе.

9. Заседание муниципального Собрания правомочно, если на нем присутствуют не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.



ОФИЦИАЛЬНО

10. На заседании муниципального Собрания в порядке, установленном Регламентом муниципального Собрания, вправе присутствовать:

- 1) депутаты Московской городской Думы;
- 2) должностные лица органов государственной власти города Москвы;
- 3) должностные лица муниципалитета;
- 4) представители органов территориального общественного самоуправления;
- 5) представители общественных объединений;
- 6) жители;
- 7) представители средств массовой информации.

11. Муниципальное Собрание вправе создавать постоянные комиссии, рабочие группы и иные формирования муниципального Собрания в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

12. Полномочия муниципального Собрания прекращаются с дня начала работы муниципального Собрания нового созыва (его первого заседания).

13. Полномочия муниципального Собрания могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Полномочия муниципального Собрания также прекращаются:

- 1) в случае принятия муниципальным Собранием решения о самороспуске, в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;
- 2) в случае вступления в силу решения Московского городского суда о неправомочности данного состава депутатов муниципального Собрания, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;
- 3) в случае преобразования муниципального образования;
- 4) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования;
- 5) досрочное прекращение полномочий муниципального Собрания влечет досрочное прекращение полномочий депутатов муниципального Собрания, Руководителя муниципального образования.
5. В случае досрочного прекращения полномочий муниципального Собрания досрочные выборы депутатов муниципального Собрания проводятся не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.
16. Муниципальное Собрание имеет печать с официальными бланками с изображением герба муниципального образования.

Статья 9. Полномочия муниципального Собрания

1. В исключительной компетенции муниципального Собрания находятся:

- 1) принятие Устава и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;
- 3) принятие планов и программ развития муниципального образования, программ развития муниципальной службы в муниципальном образовании (далее — муниципальная служба), утверждение отчетов об их исполнении;
- 4) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 5) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;
- 6) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;
- 7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
- 8) осуществление права законодотворительной инициативы в Московской городской Думе, в порядке, установленном законом города Москвы;
- 9) принятие решения о проведении местного референдума;
- 10) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 11) внесение в уполномоченные органы исполнительной власти города Москвы предложений:
 - а) к проектам городских целевых программ;
 - б) об установлении и упреждении на территории муниципального образования особо охраняемых природных территорий, природных и зелененных территорий в городе Москве;
 - в) по созданию условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта;
 - г) об организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта;
 - д) по повышению эффективности охраны общественного порядка на территории муниципального образования;
 - е) по благоустройству территории муниципального образования;
 - ж) внесение в Комиссию по монументальному искусству предложений по возведению на территории муниципального образования произведений монументально-декоративного искусства;
 - з) образование постоянных комиссий муниципального Собрания, в т.ч. комиссии с функцией контрольного органа, а также рабочих групп и иных формирований муниципального Собрания;
 - и) согласование вносимых управой района Черемушки города Москвы в префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы предложений:
 - а) по схеме размещения нестационарных объектов мелкорозничной сети;
 - б) по вопросам целевого назначения находящихся в государственной собственности города Москвы нежилых помещений, расположенных в жилых домах;
 - в) установление порядка реализации правоохранительной инициативы граждан;
 - г) внесение в соответствии с Законом города Москвы от 25 июня 2008 года № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы» в орган исполнительной власти города Москвы, уполномоченный в области градостроительного проектирования и архитектуры, или в соответствующую окружную комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы предложений в части, касающейся территории муниципального образования:
 - а) к проектам Генерального плана города Москвы, изменений Генерального плана города Москвы;
 - б) к проектам правил землепользования и застройки;
 - в) к проектам территориальных, отраслевых схем, содержащих положения о развитии, реконструкции, реорганизации жилых территорий, особо охраняемых природных территорий, природных и зелененных территорий, территорий в зонах охраны объектов культурного наследия и исторических зон;
 - г) к проектам планировки территорий;
 - д) к проектам межевания не подлежащих реорганизации жилых территорий, на территориях которых разработаны указанные проекты;
 - е) к проектам разработанных в виде отдельных документов градостроительных планов земельных участков, предназначенных для строительства, реконструкции объектов капитального строительства на не подлежащей реорганизации жилой территории;
 - ж) к проектам решений о предоставлении разрешений на освоение разрешенный вид использования земельного участка, объекта капитального строительства или на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства;
 - з) принятые решения об удалении Руководителя муниципального образования в отставку в случаях и порядке, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - и) заслушивание ежегодных отчетов Руководителя муниципального образования, Руководителя муниципалитета о результатах их деятельности, деятельности муниципальных органов, в том числе о решении вопросов, поставленных муниципальным Собранием;
 - 19) создание Молодежной общественной палаты при муниципальном Собрании, утверждение положения о Молодежной общественной палате и ее персонального состава.
 - 20) К полномочиям муниципального Собрания по решению вопросов местного значения относятся:
 - 1) согласование назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений;
 - 2) установление местных праздников и иных зрелищных мероприятий, развитие местных традиций и обрядов;
 - 3) установление порядка организации и осуществле-

ния территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании (далее — территориальное общественное самоуправление), в том числе порядка регистрации уставов территориального общественного самоуправления и ведения реестра таких уставов;

- 4) учреждение знаков отличия (почетных знаков, грамот, дипломов) муниципального образования, как формы признания заслуг и морального поощрения лиц и организаций за деятельность во благо жителей и установление порядка их присвоения, награждения;
- 5) установление официальных символов и порядка их официального использования;
- 6) участие в проведении публичных слушаний по вопросам градостроительства;
- 7) участие в организации работы общественных пунктов охраны порядка и их советств;
- 8) осуществление собственного контроля за реализацией отдельных государственных полномочий города Москвы, переданных органам местного самоуправления законами города Москвы (далее — отдельные полномочия города Москвы) и оказание содействия органам государственной власти города Москвы в осуществлении государственного контроля за их реализацией;
- 9) содействие созданию и деятельности различных форм территориального общественного самоуправления, взаимодействие с их органами, а также органами жилищного самоуправления;
- 10) взаимодействие с общественными объединениями.

3. К полномочиям муниципального Собрания относятся:

- 1) определение:
 - целей, условий и порядка деятельности муниципальных предприятий и учреждений;
 - порядка осуществления муниципалитетом от имени муниципального образования прав собственника в отношении имущества, находящегося в муниципальной собственности;
- 2) полномочий собрания (конференции) граждан, проживающих на территории муниципального образования (далее — граждане):
 - размера должностного оклада, а также размера ежемесячных и иных дополнительных выплат муниципальному служащему в соответствии с Федеральным законодательством и законодательством города Москвы;
 - порядка и случаев проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы;
 - порядка формирования кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы;
 - 2) принятие муниципальных нормативных и иных правовых актов:
 - об учреждении официального издания муниципального образования, о создании официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, содержащий информацию о его деятельности (далее — официальный сайт муниципального образования);
 - 3) принятие планов и программ развития муниципального образования, программ развития муниципальной службы в муниципальном образовании (далее — муниципальная служба), утверждение отчетов об их исполнении;
 - 4) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
 - 5) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;
 - 6) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;
 - 7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
 - 8) осуществление права законодотворительной инициативы в Московской городской Думе, в порядке, установленном законом города Москвы;
 - 9) принятие решения о проведении местного референдума;
 - 10) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;
 - 11) внесение в уполномоченные органы исполнительной власти города Москвы предложений:
 - а) к проектам городских целевых программ;
 - б) об установлении и упреждении на территории муниципального образования особо охраняемых природных территорий, природных и зелененных территорий в городе Москве;
 - в) по созданию условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта;
 - г) об организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта;
 - д) по повышению эффективности охраны общественного порядка на территории муниципального образования;
 - е) по благоустройству территории муниципального образования;
 - ж) внесение в Комиссию по монументальному искусству предложений по возведению на территории муниципального образования произведений монументально-декоративного искусства;
 - з) образование постоянных комиссий муниципального Собрания, в т.ч. комиссии с функцией контрольного органа, а также рабочих групп и иных формирований муниципального Собрания;
 - и) согласование вносимых управой района Черемушки города Москвы в префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы предложения:
 - а) по схеме размещения нестационарных объектов мелкорозничной сети;
 - б) по вопросам целевого назначения находящихся в государственной собственности города Москвы нежилых помещений, расположенных в жилых домах;
 - в) установление порядка реализации правоохранительной инициативы граждан;
 - г) внесение в соответствии с Законом города Москвы от 25 июня 2008 года № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы» в орган исполнительной власти города Москвы, уполномоченный в области градостроительного проектирования и архитектуры, или в соответствующую окружную комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы предложений в части, касающейся территории муниципального образования:
 - а) к проектам Генерального плана города Москвы, изменений Генерального плана города Москвы;
 - б) к проектам правил землепользования и застройки;
 - в) к проектам территориальных, отраслевых схем, содержащих положения о развитии, реконструкции, реорганизации жилых территорий, особо охраняемых природных территорий, природных и зелененных территорий, территорий в зонах охраны объектов культурного наследия и исторических зон;
 - г) к проектам планировки территорий;
 - д) к проектам межевания не подлежащих реорганизации жилых территорий, на территориях которых разработаны указанные проекты;
 - е) к проектам разработанных в виде отдельных документов градостроительных планов земельных участков, предназначенных для строительства, реконструкции объектов капитального строительства на не подлежащей реорганизации жилой территории;
 - ж) к проектам решений о предоставлении разрешений на освоение разрешенный вид использования земельного участка, объекта капитального строительства или на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства;
 - з) принятые решения об удалении Руководителя муниципального образования в отставку в случаях и порядке, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - и) заслушивание ежегодных отчетов Руководителя муниципального образования, Руководителя муниципалитета о результатах их деятельности, деятельности муниципальных органов, в том числе о решении вопросов, поставленных муниципальным Собранием;
 - 19) создание Молодежной общественной палаты при муниципальном Собрании, утверждение положения о Молодежной общественной палате и ее персонального состава.
 - 20) К полномочиям муниципального Собрания по решению вопросов местного значения относятся:
 - 1) согласование назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений;
 - 2) установление местных праздников и иных зрелищных мероприятий, развитие местных традиций и обрядов;
 - 3) установление порядка организации и осуществле-

вать на них ответы в пределах своей компетенции;

- 3) отчитываться перед избирателями непосредственно на встречах, а также информировать их о своей работе через средства массовой информации не реже одного раза в год;
- 4) соблюдать ограничения, связанные с осуществлением полномочий депутата.

7. Полномочия депутата муниципального Собрания прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявлением умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства — участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 8) отзыва избирателями;
- 9) досрочного прекращения полномочий муниципального Собрания;
- 10) призыва на военную службу или направления на замену либо на альтернативную гражданскую службу;
- 11) в иных случаях, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

8. Заявление об отставке по собственному желанию подается депутатом муниципального Собрания в избирательную комиссию.

9. Досрочное прекращение полномочий депутата муниципального Собрания оформляется решением избирательной комиссии муниципального образования, в котором определяется день прекращения полномочий депутата, за исключением случая досрочного прекращения полномочий депутата прекращаются со дня досрочного прекращения полномочий муниципального Собрания.

Статья 12. Формы деятельности депутата муниципального Собрания

1. Формами деятельности депутата муниципального Собрания являются:

- 1) участие в заседаниях муниципального Собрания;
- 2) участие в работе постоянных комиссий, рабочих групп и иных формирований муниципального Собрания;
- 3) подготовка проектов муниципальных нормативных и иных правовых актов муниципального Собрания и поправка к ним;
- 4) участие в выполнении поручений муниципального Собрания;
- 5) депутатский запрос, обращение;
- 6) работа с избирателями;
- 7) участие в работе комиссий, рабочих групп, образующих совместно с муниципалитетом, органами исполнительной власти, общественными объединениями.

2. Деятельность депутата муниципального Собрания может осуществляться также в иных формах, не противоречащих федеральному законодательству и законом города Москвы.

3. Порядок осуществления форм деятельности депутата муниципального Собрания устанавливается Регламентом муниципального Собрания и иными муниципальными правовыми актами.

Статья 13. Постоянные комиссии муниципального Собрания, рабочие группы и иные формирования муниципального Собрания

1. Постоянные комиссии муниципального Собрания (далее — комиссии), рабочие группы и иные формирования муниципального Собрания являются структурными подразделениями муниципального Собрания.

2. Комиссии состоят из депутатов муниципального Собрания и образуются муниципальными правовыми актом муниципального Собрания на срок полномочий депутатов муниципального Собрания очередного созыва. Комиссии действуют в соответствии с утвержденными муниципальным Собранием Положением о комиссиях.

3. Деятельность комиссий организует председатель комиссии, утверждаемый (избираемый) в соответствии с Положением о комиссиях. Председатели комиссий по должности входят в состав комиссий по организации работы муниципального Собрания. Состав комиссий утверждается муниципальным правовым актом муниципального Собрания.

4. Рабочие группы состоят из депутатов муниципального Собрания и образуются для подготовки проектов муниципальных нормативных и иных правовых актов, а также для подготовки иных вопросов, относящихся к ведению муниципального Собрания. Рабочие группы образуются и упраздняются протокольными решениями муниципального Собрания, принимаемыми в соответствии с Регламентом муниципального Собрания.

5. Иные формирования муниципального Собрания образуются муниципальными правовыми актом муниципального Собрания, в котором указываются направление деятельности.

6. Депутаты муниципального Собрания входят в состав комиссий, рабочих групп и иных формирований муниципального Собрания на основе своего волеизъявления.

7. Депутат муниципального Собрания не может входить в состав более чем трех комиссий и быть председателем более чем одной комиссии.

8. Руководитель муниципального образования не вправе быть председателем комиссии.

9. Комиссии, рабочие группы и иные формирования муниципального Собрания могут быть упреждены досрочно муниципальными правовыми актом муниципального Собрания.

Статья 14. Руководитель муниципального образования

1. Руководитель муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования.

2. Руководитель муниципального образования избирается депутатами муниципального Собрания из своего состава путем тайного голосования на срок полномочий муниципального Собрания.

3. Решение об избрании Руководителя муниципального образования принимается большинством в две трети голосов от численности депутатов муниципального Собрания, установленной частью 3 статьи 8 настоящего Устава.

4. Руководитель муниципального образования возглавляет деятельность по осуществлению местного самоуправления на всей территории муниципального образования и исполняет полномочия Председателя муниципального Собрания.

5. Руководитель муниципального образования осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

6. Решение муниципального Собрания о внесении изменений в Устав муниципального образования в части осуществления Руководителем муниципального образования полномочий на постоянной или непостоянной основе вступает в силу не ранее чем по истечении срока законного действия Устава.

7. Руководитель муниципального образования подконтролен и подотчетен жителям и муниципальному Собранию.

8. Руководитель муниципального образования представляет муниципальному Собранию ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных муниципальным Собранием.

9. Руководитель муниципального образования не позже чем в пятидневный срок со дня его избрания представляет муниципальному Собранию копию приказа (иного документа) об освобождении от обязанностей, не совместимых с осуществлением полномочий Руководителя муниципального образования на постоянной основе, либо копию документа, удостоверяющего, что им было подано заявление об освобождении от указанных обязанностей. В случае не представления соответствующих документов вопрос об исполнении полномочий Руководителя муниципального образования рассматривается на ближайшем заседании муниципального Собрания.

10. Руководитель муниципального образования не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Фе-

дерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом Московской городской Думы, депутатом законодательного (представительного) органа государственной власти иного субъекта Российской Федерации, депутатом представительного органа или выборным должностным лицом органа местного самоуправления в ином муниципальном образовании, а также занимать иные государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы.

11. Руководитель муниципального образования не вправе:

- 1) заниматься предпринимательской деятельностью;
- 2) состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальными правовыми актом муниципального Собрания в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;
- 3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;
- 4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;
- 5) Руководитель муниципального образования не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

13. Руководитель муниципального образования имеет официальные бланки с изображением герба муниципального образования.

Статья 15. Полномочия Руководителя муниципально-го образования

1. Руководитель муниципального образования в пределах предоставленных ему полномочий:

- 1) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;
- 2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, муниципальные нормативные и иные правовые акты, принятые муниципальным Собранием;
- 3) издает в пределах своих полномочий муниципальные правовые акты;
- 4) осуществляет организационную деятельность муниципального Собрания;
- 5) ведет заседания муниципального Собрания;
- 6) обеспечивает контроль за исполнением муниципальных нормативных правовых актов муниципального Собрания;
- 7) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных полномочий города Москвы;
- 8) осуществляет собственный контроль за реализацией переданных отдельных полномочий города Москвы и оказывает содействие в осуществлении государственного контроля за их реализацией органами государственной власти города Москвы;
- 9) взаимодействует с общественными объединениями;
- 10) заключает контракт с Руководителем муниципалитета;

11) вправе:

- а) требовать созыва внеочередного заседания муниципального Собрания;
- б) вносить в муниципальное Собрание инициативу о проведении местного референдума или опроса граждан;
- в) назначать публичные слушания;
- г) проводить собрания граждан;
- д) обеспечивает согласованное функционирование и взаимодействие органов местного самоуправления;
- е) принимает решение о создании официального сайта Руководителя муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, содержащий информацию о его деятельности (далее — официальный сайт Руководителя муниципального образования);
- ж) иные полномочия, установленные настоящим Уставом, муниципальными нормативными и иными правовыми актами муниципального Собрания.

2. Руководитель муниципального образования ежегодно, не позднее 1 марта, представляет муниципальному Собранию отчет о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных муниципальным Собранием.

3. Полномочия Руководителя муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 4) отстранения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявлением умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства — участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 10) отзыва избирателями в порядке, установленном статьей 43 настоящего Устава;
- 11) установленной в судебном порядке стойкой неспособностью по состоянию здоровья осуществлять полномочия Руководителя муниципального образования;
- 12) досрочного прекращения полномочий муниципального Собрания;
- 13) преобразования муниципального образования;
- 14) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

4. Заявление об отставке по собственному желанию подается Руководителем муниципального образования в муниципальное Собрание.

5. Досрочное прекращение полномочий Руководителя муниципального образования оформляется муниципальными правовыми актами муниципального Собрания, в котором определяется дата прекращения полномочий Руководителя муниципального образования.

6. Полномочия Руководителя муниципального образования, в случае досрочного прекращения полномочий муниципального Собрания прекращаются со дня досрочного прекращения полномочий муниципального Собрания.

7. В случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий Руководителя муниципального образования его полномочия временно исполняет один из депутатов муниципального Собрания, определенный муниципальными правовыми актом муниципального Собрания.

Статья 16. Муниципалитет

1. Муниципалитет является органом местного самоуправления, осуществляющим исполнительно-распорядительную деятельность.

2. Муниципалитетом руководит Руководитель муниципалитета на принципах единоначалия.

3. Порядок организации деятельности муниципалитета определяется Положением о муниципалитете, который утверждается муниципальными правовыми актом муниципального Собрания по представлению Руководителя муниципалитета.

4. Структура муниципалитета утверждается муниципальными правовыми актом муниципального Собрания по представлению Руководителя муниципалитета.

5. На основании структуры, установленной муниципальным Собранием, Руководитель муниципалитета утверждает распоряжением муниципалитета штатное расписание муниципалитета.

6. Муниципалитет обладает правами юридического лица.

7. Муниципалитет как юридическое лицо действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к учреждениям.

8. Основанием для государственной регистрации муниципалитета в качестве юридического лица является настоящий Устав с решением муниципального Собрания о создании муниципалитета с правами юридического лица.

9. Место нахождения муниципалитета — 171418, город Москва, ул. Новочеремушкинская, д.57.

10. Муниципалитет имеет печать и официальные бланки с изображением герба муниципального образования.

Статья 17. Полномочия муниципалитета

1. Муниципалитет осуществляет следующие полномочия по решению вопросов местного значения:

- 1) формирует и исполняет местный бюджет с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы, а также принимаемых муниципальным Собранием в соответствии с ними Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании; осуществляет полномочия финансового органа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- 2) управляет и распоряжается имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 3) принимает решения о разрешении вступления в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством Российской Федерации;
- 4) организует и проводит местные праздничные и иные зрелищные мероприятия, развивает местные традиции и обряды;
- 5) проводит мероприятия по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования;
- 6) регистрирует трудовые договоры, заключаемые работодателями — физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, с работниками, а также регистрирует факт прекращения трудового договора и определяет порядок такой регистрации;
- 7) информирует жителей о деятельности органов местного самоуправления;
- 8) распространяет экологическую информацию, полученную от государственных органов;
- 9) сохраняет, использует и популяризирует объекты культурного наследия (памятников истории и культуры местного значения), находящихся в собственности муниципального образования;
- 10) разрабатывает и утверждает по согласованию с органом управления архивным делом города Москвы нормативно-методические документы, определяющие работу архивных, депозитарно-ответственных служб и архивов, подведомственных органам местного самоуправления организаций;
- 11) рассматривает жалобы потребителей, консультирует их по вопросам защиты прав потребителей;
- 12) взаимодействует с общественными объединениями;
- 13) участвует:
 - а) в проведении мероприятий по государственному экологическому контролю (плановых и внеплановых проверок), осуществляемых государственными инспекторами города Москвы по охране природы;
 - б) в осуществлении ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы, во взаимодействии с отраслевыми, функциональными и территориальными органами исполнительной власти города Москвы и образовательными учреждениями;
 - в) в организации работы общественных пунктов охраны порядка и их советов;
 - г) в работе призывной комиссии в соответствии с федеральным законодательством;
 - д) в организационном обеспечении проведения выборов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти города Москвы, референдума Российской Федерации, референдума города Москвы в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы;
 - е) в пропаганде знаний в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасности людей на водных объектах совместно с органами управления Московской городской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, органами исполнительной власти города Москвы;
 - ж) в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;
 - з) в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий появления терроризма и экстремизма на территории муниципального образования;
 - и) содействует осуществлению государственного экологического мониторинга, вносит в уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы предложения по созданию и размещению постов государственного экологического мониторинга, осуществляет добровольный экологический мониторинг на территории муниципального образования;
 - 15) вносит в муниципальное Собрание предложения:
 - а) по созданию условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта;
 - б) по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта;
 - в) по повышению эффективности охраны общественного порядка на территории муниципального образования;
 - г) финансирует муниципальные учреждения;
 - д) формирует и размещает муниципальный заказ на поставки товаров, выполнение работ оказания услуг для муниципальных нужд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
 - е) осуществляет организационное, информационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы; проведение работы по повышению правовой культуры избирателей;
 - ж) осуществляет материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Руководителя муниципального образования и муниципального Собрания, включая создание официальных сайтов указанных органов местного самоуправления;
 - 19) обеспечивает доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
 - 21) регистрирует уставы территориальных общественных самоуправлений;
 - 22) управляет учредителем (соучредителем) официального издания муниципального образования в соответствии с муниципальными правовыми актом муниципального Собрания от имени муниципального образования;
 - 23) создает официальный сайт муниципалитета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, содержащий информацию о его деятельности (далее — официальный сайт муниципалитета).
 - 24) Иные полномочия в соответствии с настоящим Уставом, нормативными правовыми актами муниципального Собрания.
 3. Муниципалитет осуществляет отдельные полномочия города Москвы, переданные органам местного самоуправления законами города Москвы.

Для реализации отдельных полномочий города Москвы на основании муниципального правового акта муниципального Собрания муниципалитет использует материальные ресурсы и финансовые средства муниципального образования.

Статья 18. Руководитель муниципалитета

1. Руководителем муниципалитета является лицо, назначенное на должность Руководителя муниципалитета муниципальным Собранием из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

2. Контракт с Руководителем муниципалитета заключается Руководителем муниципального образования на срок полномочий муниципального Собрания, принявшего



6. Итоги голосования по отзыву депутата муниципального Собрания и принятое решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 10 дней со дня проведения голосования.

Статья 44. Правотворческая инициатива граждан

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом (далее применительно к настоящей статье — инициативная группа), в порядке, установленном муниципальным нормативным правовым актом муниципального Собрания.

2. Минимальная численность инициативной группы устанавливается муниципальным нормативным правовым актом муниципального Собрания и не может превышать 3 процента от числа граждан, указанных в части 1 настоящей статьи.

3. Решение о подготовке и направлении проекта муниципального нормативного и иного правового акта на рассмотрение в муниципальное Собрание (далее применительно к настоящей статье — проект правового акта) принимается инициативной группой.

4. Инициативной группой к проекту правового акта должны быть приложены мотивированное заключение о необходимости его принятия и финансово-экономическое обоснование проекта, список инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества, места жительства и телефонов всех ее членов.

5. Проект правового акта должен быть рассмотрен муниципальным Собранием не позднее 30 дней со дня его внесения. В случае, если проект правового акта поступил в период летнего перерыва в работе муниципального Собрания, указанный срок исчисляется со дня окончания такого перерыва в работе.

6. Проект правового акта рассматривается на открытом заседании муниципального Собрания с участием представителей инициативной группы.

7. Информация о дате, времени и месте заседания муниципального Собрания по вопросу рассмотрения проекта правового акта, а также информация и (или) документы (материалы), необходимые для рассмотрения внесенного проекта должны быть доведены до инициативной группы заблаговременно, но не позднее одной недели до дня указанного заседания.

8. Инициативная группа вправе, в рамках регламента заседания муниципального Собрания, выступать и давать пояснения по внесенному проекту правового акта.

9. Решение о принятии проекта правового акта принимается муниципальным Собранием большинством голосов, не менее двух третей от установленной численности депутатов муниципального Собрания.

10. Решение, принятое муниципальным Собранием по результатам рассмотрения проекта правового акта, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения инициативной группы не позднее 14 дней со дня его принятия.

Статья 45. Собрание граждан. Конференция граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования жителей о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе жителей, муниципального Собрания, Руководителя муниципального образования.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе муниципального Собрания, Руководителя муниципального образования, назначается соответственно муниципальным Собранием, Руководителем муниципального образования.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе жителей, назначается муниципальным Собранием в порядке, установленном настоящей статьёй.

5. С инициативой проведения собрания граждан может выступить инициативная группа граждан, обладающая избирательным правом (далее применительно к настоящей статье — инициативная группа), численностью 30 человек.

6. Инициативная группа вносит в муниципальное Собрание инициативу о проведении собрания граждан (далее — инициатива) не менее чем за тридцать дней до предполагаемой даты проведения собрания граждан.

7. Инициатива должна содержать:

- вопросы, выносимые на собрание граждан и обоснование необходимости их рассмотрения на собрании;
- сведения о территории, в пределах которой предполагается провести собрание граждан;
- предложения о дате и месте проведения собрания граждан;
- список инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества, места жительства и телефонов всех ее членов.

8. Муниципальное Собрание на ближайшем заседании рассматривает внесенную инициативу, отвечающую требованиям, указанным в части 7 настоящей статьи и принимает муниципальным правовым актом о назначении проведения собрания граждан.

9. В случае если внесенная инициатива не отвечает требованиям, указанным в части 7 настоящей статьи, муниципальное Собрание отказывает инициативной группе в назначении собрания граждан.

10. Принятое муниципальным Собранием решение доводится до сведения инициативной группы в течение семи дней со дня принятия соответствующего решения.

11. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

12. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

13. Порядок проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются муниципальными нормативными правовыми актами муниципального Собрания.

14. В случаях, предусмотренных муниципальными нормативными правовыми актами муниципального Собрания, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан.

15. Порядок назначения и проведения конференции граждан, избрания делегатов конференции определяется муниципальным нормативным правовым актом муниципального Собрания.

16. Итоги собрания, конференции граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 10 дней со дня проведения собрания, конференции граждан.

Статья 46. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории с целью выявления и учета их мнения при подготовке и принятии органами местного самоуправления муниципальных нормативных и иных правовых актов по вопросам местного значения, установленных настоящей Уставом, а также органами государственной власти города Москвы.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители, обладающие избирательным правом.

3. Результаты опроса граждан носят рекомендательный характер.

4. Опрос граждан проводится по инициативе:

- 1) муниципального Собрания или Руководителя муниципального образования — по вопросам местного значения;
- 2) органов государственной власти города Москвы — для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения;
3. Порядок назначения и проведения опроса граждан устанавливается муниципальным нормативным правовым актом муниципального Собрания.
6. Решение о назначении опроса граждан принимается муниципальным Собранием.
7. Жители должны быть проинформированы о проведении опроса не менее чем за 10 дней до его проведения.
8. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

- 1) за счет средств местного бюджета — при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;
- 2) за счет средств бюджета города Москвы — при проведении опроса по инициативе органов государственной власти города Москвы.

Статья 47. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2

мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 48. Публичные слушания

1. Публичные слушания проводятся для обсуждения проектов нормативных и иных правовых актов по вопросам местного значения с участием населения муниципального образования.

2. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер. Результаты публичных слушаний учитываются в процессе последующей работы над проектами нормативных и иных правовых актов.

3. Публичные слушания проводятся по инициативе:

- 1) муниципального Собрания;
- 2) Руководителя муниципального образования;
- 3) Руководителя муниципалитета;
- 4) граждан, обладающих избирательным правом.
4. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или муниципального Собрания, назначаются решением муниципального Собрания, по инициативе Руководителя муниципального образования — распоряжением Руководителя муниципального образования, Руководителя муниципалитета — распоряжением муниципалитета.
5. На публичные слушания выносятся:

- 1) проект Устава, проект нормативного правового акта муниципального Собрания о внесении изменений и дополнений в Устав, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с законами города Москвы;
- 2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;
- 3) проекты планов и программы развития муниципального образования;
- 4) вопросы об изменении границ муниципального образования, о преобразовании муниципального образования.

6. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется муниципальным нормативным правовым актом муниципального Собрания.

Статья 49. Учет мнения жителей по вопросам изменения границ муниципального образования либо преобразования муниципального образования

Учет мнения жителей по вопросам изменения границ муниципального образования либо преобразования муниципального образования осуществляется в порядке, установленном Федеральным законодательством и законами города Москвы.

Глава VIII. Территориальное общественное самоуправление

Статья 50. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан Российской Федерации, достигших 16-летнего возраста и имеющих место жительства на территории муниципального образования (далее в настоящей главе — граждане, жители) по месту их жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под его ответственностью осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно жителями посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления. Органы территориального общественного самоуправления представляют интересы жителей, проживающих на соответствующей территории.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон.

4. Органы местного самоуправления не могут препятствовать осуществлению жителями территориального общественного самоуправления на территории муниципального образования, если эта деятельность не противоречит федеральному законодательству, законам города Москвы, настоящему Уставу, муниципальным нормативным правовым актам муниципального Собрания.

5. Для организации и осуществления территориального общественного самоуправления из местного бюджета могут быть выделены необходимые средства. Условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативным правовым актом муниципального Собрания.

6. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления устанавливается настоящим Уставом и нормативными правовыми актами муниципального Собрания.

Статья 51. Право жителей на осуществление территориального общественного самоуправления

1. Граждане вправе принимать участие в осуществлении территориального общественного самоуправления, участвовать в собраниях (конференциях), избирать и быть избранными в органы территориального общественного самоуправления.

2. Первоначально собрание, конференцию граждан по созданию территориального общественного самоуправления организует и проводит инициативная группа граждан.

3. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины граждан, проживающих на соответствующей территории и достигших шестнадцатилетнего возраста.

4. Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

5. Исключенные полномочия собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- 2) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
- 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

Статья 52. Учреждение территориального общественного самоуправления

1. Инициативная группа граждан информирует органы местного самоуправления о своем намерении организовать территориальное общественное самоуправление на территории муниципального образования, а также о дате, месте и времени проведения собрания, конференции граждан по организации территориального общественного самоуправления и представляет описание границ территории, на которой будет осуществляться территориальное общественное самоуправление (далее — границы территории).

2. Информация, предусмотренная в части 1 настоящей статьи, представляется инициативной группой граждан в порядке, установленном муниципальным нормативным правовым актом муниципального Собрания.

3. Границы территории устанавливаются муниципальным Собранием по предложению инициативной группы граждан в порядке, определенном муниципальным нормативным правовым актом муниципального Собрания.

4. Решение муниципального Собрания о внесении изменений в представленные границы территории, а также решение об отказе в утверждении представленных границ территории должны быть мотивированными.

5. Руководитель муниципального образования в месячный срок обязан письменно известить инициативную группу граждан о решении, принятом муниципальным Собранием по установлению границ территории либо о решении муниципального Собрания с предложением о внесении изменений в представленные границы территории, либо об отказе в установлении представленных границ.

6. В случае если муниципальным Собранием принято решение об отказе в установлении представленных границ территории, инициативная группа граждан вправе обратиться в муниципальное Собрание повторно после внесения соответствующих изменений в границы территории.

8. Решение собрания, конференции граждан о создании территориального общественного самоуправления оформляется протоколом, копия которого в двухдневный срок направляется в муниципальное Собрание.

9. Органы местного самоуправления вправе направлять для участия в собрании, конференции граждан своего представителя, предварительно уведомив об этом инициативную группу граждан.

Статья 53. Устав территориального общественного самоуправления

1. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации муниципалитетом устава территориального общественного самоуправления.

2. Порядок регистрации уставов территориального общественного самоуправления устанавливается муниципальным нормативным правовым актом муниципального Собрания.

3. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с уставом может являться юридическим лицом и в этом случае подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

4. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

- 1) территория, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление;
- 2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;
- 3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;
- 4) порядок принятия решений;
- 5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования, распоряжения и управления указанным имуществом и финансовыми средствами.

6. Порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления устанавливается уставом.

Статья 54. Органы территориального общественного самоуправления

1. Территориальное общественное самоуправление осуществляется жителями через органы территориального общественного самоуправления.

2. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях, конференциях граждан.

3. Органы территориального общественного самоуправления:

- 1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
- 2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях, конференциях граждан;
- 3) осуществляют инициативы по вопросам местного значения, установленным настоящим Уставом;

4. Вносят в органы местного самоуправления проекты нормативных и иных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

5. Органы территориального общественного самоуправления осуществляют свою деятельность:

- 1) за счет средств граждан;
- 2) на основании договоров между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета.

Статья 55. Взаимодействие органов местного самоуправления и органов территориального общественного самоуправления

Взаимодействие органов местного самоуправления и органов территориального общественного самоуправления осуществляется на основе заключаемых ими договоров и соглашений.

Глава VIII. Экономическая основа муниципального образования

Статья 56. Экономическая основа муниципального образования

1. Экономическую основу муниципального образования составляют находящиеся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета, а также имуществовые права муниципального образования.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

Статья 57. Муниципальное имущество

1. В собственности муниципального образования может находиться:

- 1) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения, предусмотренных настоящим Уставом в соответствии с законами города Москвы;
- 2) имущество, находящееся в собственности города Москвы, переданное правовыми актами города Москвы в муниципальную собственность и (или) пользование органов местного самоуправления;
- 3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами муниципального Собрания.

2. Права собственности в отношении имущества, находящегося в муниципальной собственности, от имени муниципального образования осуществляет муниципалитет в порядке, установленном муниципальным нормативным правовым актом муниципального Собрания.

3. Муниципалитет вправе передавать муниципальное имущество во временное или постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти города Москвы, органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральным законодательством.

4. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются муниципальными нормативными правовыми актами муниципального Собрания в соответствии с федеральным законодательством.

5. Муниципалитет ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

6. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

7. В случаях возникновения у муниципального образования права собственности на имущество, не предназначенное для решения определенных настоящим Уставом вопросов местного значения, для осуществления отдельных полномочий города Москвы, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений, указанных имуществом подлежат переоформлению (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в соответствии с федеральным законом.

Статья 58. Муниципальные предприятия и учреждения

1. Муниципалитет на основании муниципального правового акта муниципального Собрания вправе создавать муниципальные предприятия и учреждения, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения и реализации отдельных полномочий города Москвы.

2. Руководитель муниципалитета по согласованию с муниципальным Собранием постановлением муниципалитета назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений.

3. Цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений определяются муниципальными правовыми актами муниципального Собрания.

Статья 59. Местный бюджет

1. Муниципальное образование имеет местный бюджет.

2. Формирование, утверждение, исполнение местного бюджета, контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы, а также принимаемых в соответствии с ними Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании.

3. Органы местного самоуправления обеспечивают сбалансированность местного бюджета и соблюдение установленных федеральным законодательством требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита местного бюджета, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств муниципального образования.

4. В местном бюджете отдельно предусматриваются доходы, направляемые на осуществление полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, и субвенции, предоставляемые для обеспечения осуществления муниципалитетом отдельных полномочий города Москвы, а также осуществляемые за счет указанных доходов и субвенций соответствующие расходы местного бюджета.

5. Исполнение местного бюджета и организация его исполнения обеспечиваются муниципалитетом в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными федеральными законодательством, законами города Москвы, настоящим Уставом, муниципальными нормативными и иными правовыми актами муниципального Собрания.

6. Муниципалитет в порядке, установленном федеральным законодательством и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, представляет в федеральные органы государственной власти и (или) органы государственной власти города Москвы отчеты об исполнении местного бюджета.

7. Органы местного самоуправления вправе заключать соглашения с органами государственного финансового контроля Московской городской Думы и Правительства Москвы об осуществлении контроля за исполнением местного бюджета.

8. Муниципальное Собрание вправе создать постоянную комиссию муниципального Собрания с функцией контрольного органа, осуществляющую контроль за исполнением местного бюджета, и внешнюю проверку годового отчета об исполнении местного бюджета, проводящую экспертизу проекта местного бюджета.

9. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, решение об исполнении местного бюджета в годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

Статья 60. Доходы местного бюджета

1. Доходы местного бюджета формируются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законодательством о налогах, сборах и иных обязательных платежах и правовыми актами города Москвы, принятыми с учетом особенностей, предусмотренных федеральными законами для городов федерального значения.

2. В доходы местного бюджета передаются отдельные виды налоговых доходов (и/или) отчисления от отдельных видов налоговых доходов, предусмотренных законодательством к зачислению в бюджет города Москвы.

3. Перечень доходов местного бюджета и нормативы отчислений от федеральных и региональных налогов и сборов в местный бюджет определяются законом города Москвы о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период и не подлежат изменению в течение очередного финансового года.

Статья 61. Расходы местного бюджета

1. Расходы местного бюджета осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными полномочиями органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, исполнение которых должно происходить за счет средств местного бюджета, и осуществлению переданных отдельных полномочий города Москвы за счет и в пределах субвенций из бюджета города Москвы.

3. Муниципальное Собрание и муниципалитет самостоятельно определяют направления расходов средств местного бюджета в соответствии с вопросами местного значения, установленными настоящим Уставом.

Муниципалитет ведет реестр расходных обязательств муниципального образования в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном нормативными правовыми актами города Москвы.

Статья 62. Порядок и случаи использования органами местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального образования для осуществления отдельных полномочий города Москвы

1. Муниципалитет вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства муниципального образования для осуществления отдельных полномочий города Москвы (далее для настоящей статьи — собственные средства) в случае их свободного наличия.

2. Предложения о дополнительном использовании собственных средств вносятся Руководителем муниципалитета в муниципальное Собрание одновременно с проектом местного бюджета либо в течение текущего финансового года.

3. Вносимое предложение должно содержать расчет объема финансовых средств, перечень материальных ресурсов, а также обоснования их использования.

4. При внесении предложения о дополнительном использовании собственных средств одновременно с проектом местного бюджета муниципальное Собрание рассматривает и принимает положительное или отрицательное решение по данному вопросу в рамках процедуры принятия местного бюджета.

5. При внесении предложения о дополнительном использовании собственных средств в течение текущего финансового года муниципальное Собрание представляет муниципальному образованию рассматривать и принимать положительное или отрицательное решение по данному вопросу.

6. В случае принятия решения о дополнительном использовании собственных средств в течение текущего финансового года в местный бюджет должны быть внесены соответствующие изменения и дополнения.

7. Использование собственных средств носит целевой характер.

Статья 63. Муниципальный заказ

1. Муниципалитет, муниципальные учреждения (далее для настоящей статьи — муниципальные заказчики) размещают муниципальный заказ на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

2. Муниципальный заказ для обеспечения потребностей (муниципальных нужд) муниципального образования, муниципальных заказчиков в товарах, работах, услугах, необходимых для:

- 1) решения вопросов местного значения, указанных в статье 5 настоящего Устава, и осуществления отдельных полномочий города Москвы формируются муниципалитетом;
- 2) выполнения функций и полномочий муниципальных заказчиков формируются муниципалитетом, каждым муниципальным учреждением.

3. Муниципальный заказ, сформированный муниципалитетом, муниципальными учреждениями утверждается постановлением муниципалитета и направляется в муниципальное Собрание.

4. Муниципальный заказ оплачивается за счет средств местного бюджета.

5. Для обеспечения размещения муниципального заказа муниципальные заказчики осуществляют действия по размещению соответствующей информации о размещении муниципального заказа, по определению поставщиков (исполнителей, подрядчиков) в целях заключения с ними муниципальных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, а в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных

нужд», в целях заключения с ними также иных гражданско-правовых договоров в любой форме.

6. Исполнение муниципальных заказов производится в соответствии с заключенными муниципальными контрактами и иными гражданско-правовыми договорами.

7. Муниципальные заказчики самостоятельно осуществляют контроль за исполнением муниципального заказа, размещенного муниципальными учреждениями осуществляет муниципалитет.

8. Формирование, обеспечение размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа осуществляется муниципальными заказчиками в порядке, установленном постановлением муниципалитета, принимаемым в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

9. Муниципальное Собрание осуществляет контроль за исполнением муниципального заказа в рамках рассмотрения утверждения годового отчета об исполнении местного бюджета.

Глава X. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления

Статья 64. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления

1. Органы и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед жителями, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

2. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава города Москвы, законов города Москвы, настоящего Устава, муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления, а также в случаях нецелевого использования органами и должностными лицами местного самоуправления отдельных полномочий города Москвы.

3. Порядок и условия наступления ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления определяются в соответствии с федеральным законодательством и законами города Москвы.

Статья 65. Ответственность депутата муниципального Собрания



Школу ждут большие перемены

В государственных образовательных учреждениях страны закончился учебный год. Выпускникам одиннадцатых классов вручены аттестаты о среднем образовании. Впереди у них новая жизнь. А у тех, кто продолжает учиться — новый учебный год. Что ждет школьников 2010-2011 учебного года? О результатах завершившегося года и подготовке к новому учебному году образовательных учреждений района мы беседуем с главным специалистом Юго-Западного управления образования, куратором района «Черемушки» Татьяной ЦЫГАНОВОЙ.

— Татьяна Анатольевна, каковы итоги выпускных экзаменов?

— В районе в 2009/2010 учебном году закончили 11 класс 300 учащихся. Все они успешно прошли государственную (итоговую) аттестацию в форме ЕГЭ и получили аттестат о среднем (полном) образовании. В округе 186 «золотых» и 229 «серебряных» медалистов. В районе «Черемушки» 17 «золотых» и 19 «серебряных» медалистов.

— Все школы дают детям базовые знания. Но тем не менее у каждой есть свое индивидуальное лицо...

— Конечно. Это лицо определяется учебным планом образовательного учреждения, который школа формирует в соответствии с социальным заказом, поступающим от детей и родителей, и практическим опытом школы. На территории района расположено 17 общеобразовательных школ, в их числе: 2 школы с углубленным изучением иностранного языка (№ 1205 — английского языка; № 1385 — немецкого языка, единственная в округе), 1 школа с углубленным изучением области «технология» (№ 1379), 1 Центр образования (№ 1948 «Лингвист — М»), 3 «Школы здоровья» (№ 523, 539, 1115), 1 школа для детей с девиантным поведением (№ 3 — единственная в округе), 4 школы-интерната (№ 19 с изучением языка хинди, № 56 «Московская международная школа-интернат» с изучением турецкого языка, № 61 с углуб-

ленным изучением предметной области «Искусство», № 68 коррекционный интернат VIII вида городского подчинения), 2 учреждения детский сад-начальная школа (№ 1649, 1655), 4 негосударственных образовательных учреждения (ЦО «Газпром», школа «Доверие», Британская международная школа, «Развитие»).

Лет семь-восемь назад существовала практика открытого сотрудничества с вузами, когда выпускник сдавал выпускной экзамен, который считался вступительным экзаменом в вуз. Теперь такого нет. Сейчас существует Единый государственный экзамен (ЕГЭ). Но сотрудничество с вузами осталось. Например, в форме проведения занятий преподавателями вузов во второй половине дня, в том, что вузы предоставляют учащимся возможность участвовать во внутривузовских конкурсах, олимпиадах и проектных работах. В этом учебном году в районе 6 призеров Московской олимпиады школьников (в школах № 1205 — 4 и 1948 — 2) и 4 призера Всероссийской олимпиады школьников (в школе № 1205 — 3 и школе-интернате № 56 — 1).

— И что дают школьникам успехи в таких олимпиадах, конкурсах?

— Победители и призеры Московской, Всероссийской и международных олимпиад зачисляются в вуз. Многие знают о нашем конкурсе проектных работ «Ярмарка идей на Юго-Западе». Пре-

подаватели многих московских вузов являются экспертами окружного тура «Ярмарки идей на Юго-Западе». По результатам данного конкурса наши выпускники также имеют возможность льготного поступления в конкретный вуз.

— Поговорим о будущем. Какие новшества ждут образование в новом учебном году?

— Правительства РФ и Москвы уделяют достаточное внимание профильному ориентированию учащихся. Проводятся серьезные мероприятия, направленные на главную цель — формирование у учащихся готовности к профессиональному выбору, умение ориентироваться в мире профессий, системе профессионального образования с учетом собственных интересов и возможностей.

В рамках учебного плана существует так называемый курс профессионального выбора: ребенок может пройти тестирования, анкетирования для выявления своих способностей и возможностей. Управление образования ЮЗАО г. Москвы и Центр социально-трудовой адаптации и профориентации «Гагаринский», который занимается вопросами трудовой занятости и профессионального выбора, провели для девятиклассников компьютерное тестирование по профвыбору. Данная работа помогает образовательным учреждениям района определиться с профильным направлением старшей

школы, выбрать определенный профиль: физико-математический, гуманитарный, оборонно-спортивный и т.п. И опять же, одно из важнейших условий, от выполнения которого зависит успешность работы по профессиональному самоопределению учащихся, — это тесное и непрерывное сотрудничество учреждений общего и профессионального образования.

Таково требование времени. Старшие классы должны быть профильными.

— И как школы будут определяться в выборе своего профиля?

— Для этого управлением образования организуется «Ярмарка учебных мест», проводимая под девизом «Профессиональное образование округа — школам округа». Основной целью «Ярмарки» является информирование учащихся образовательных учреждений о профессиях, которые они могут получить в колледжах и вузах ЮЗАО, а также консультационная помощь в выборе направления профессионального образования. Также существует социальный запрос детей и родителей, которые высказывают свои предпочтения. По району в целом четко выделилось преимущество гуманитарного, оборонно-спортивного, психолого-педагогического и эстетическо-музыкального направлений. В 3-х образовательных учреждениях с 5-го класса работают гимназические классы (№ 3, 15, 523), в которых углубленно изучаются предметы гуманитарного цикла, в 2-х школах работают лицейские классы (№ 15 — биолого-химические, № 539 — физико-математические), в 2-х школах открыты и работают классы с углубленным изучением отдельных предметов (№ 190 — музыкальные классы, № 1115 — психолого-педагогические классы).

— Учебный процесс всегда хорошо дополняется внешкольной, внеурочной работой...

— Разумеется. Но сейчас даже внеклассная работа будет способствовать более осознанному профессиональному определению, ориентации учащихся. Уже с начальных классов детям предлагаются профориентационные экскурсии на предприятия Юго-Западного округа с целью ознакомления учащихся с организацией производства на различных предприятиях округа. Дети должны иметь представление о рабочих, инженерно-технических, научных профессиях. Печально, когда старшеклассник не знает, куда пойти учиться...

— Какие задачи предстоит решать педагогическим коллективам школ в новом учебном году?

— Отработка модели профильного образования, о чем я уже сказала. Помимо этого предстоит серьезная работа по внедрению новых федеральных учебных стандартов. Впервые образовательные стандарты выступают как целостная система требований ко всей системе образования страны, а не как требования к предметному содержанию образования и к ученику, как это было раньше. Таким образом, в условиях принятия ФГОСов второго поколения необходимо обеспечить такую готовность и учителей, и руководителей, и школьных администраторов к вступлению в новые образовательные стандарты, чтобы уровень присвоения стандартов был достаточен для того, чтобы их не исказить и не свести на нет.

Начальная школа уже вступила в эксперимент. В Черемушках в эксперименте участвуют 3 образовательных учреждения: школы № 1205, 15 и школа-интернат № 19. В 2011-2012 гг. эти стандарты должны войти в действие. Третье важное направление — внедрение информационных технологий в процесс обучения. Работы много, но делать ее придется.

Беседовал
Георгий НИКОЛАЕВ

ПОЗДРАВЛЯЕМ



С 100-летием

РОМАНЕНКОВУ Софью Андреевну

С 95-летием

ГУЗЕЕВУ Ульяну Ефимовну
СЕДОВУ Таисию Васильевну

С 90-летием

КОСАРЕВА Владимира Ивановича
ПАРАМОНОВА Ивана Семеновича
ПЕТРОВУ Ольгу Афанасьевну
ПОГРЕБКОВУ
Александрю Владимировну
СОРОКИНУ Ольгу Никифоровну
ФАХРУДИНОВУ Хамсеню

Егор ШКОЛЕНКО

Долма, кюфта и радушный прием

Вкусно поесть любит, наверное, каждый. А тем более отведать блюд какой-нибудь экзотической национальной кухни. И к радости гурманам следует отметить, что в Черемушках с каждым годом становится все больше предприятий общепита, где можно в полной мере оценить вкус подлинной национальной кухни.



Армянское кафе-ресторан «Кариночка» (ул. Новочеремушкинская, 44, корп. 1) можно по праву назвать старожилом общепита Черемушек — предприятие успешно работает в районе уже пятнадцать лет. Начинали Карина Тосунян и Ашот Галстян с небольшого кафе, постепенно завоевывали имя и популярность.

Сегодня «Кариночка» без ложной скромности — лучшее армянское кафе-ресторан Москвы. Это идеальное место для спокойного проведения досуга и торжеств. К настоящему времени к услугам посетителей пять залов: два зала на 15 мест каждый, залы на 30 и 35 мест, большой банкетный зал на 80 персон. Зал ресторана «Кариночка» рассчитан на 120 посетителей и 180 участников банкета. Здесь можно отметить банкеты, свадьбы, дни рождения, корпоративные торжества. Уютная атмосфера, богатый выбор лучших блюд армянской, русской и европейской кухни. На заказ — живая музыка и та-

мада. Большой ассортимент напитков.

Поражает обилие армянских блюд. Ну, к примеру, многие ли знают, что такое долма, кюфта, плов из ачара с грибами и мясом перепелки, хаш, хашлама из баранины и телятины, суп пити, тжвжик? А вот всегдагдагаи «Кариночки» давно полюбили эти вкусные блюда и еще больше — радушие хозяев.

А знаменитые армянские вина и коньяки — «Арени», «Ануш», «Тушпа», «Аспет» (в том числе гранатовое), «Назели», «Арцруни» (в том числе гранатовое), «Вайоц Дзор», «Арагат», «Двин», «Ани», «Ахтамар», «Наири», «Васпуракан». А лучшие минеральные воды юга Кавказа: «Джермук», «Боржом», «Бжни»!

К услугам посетителей! В «Кариночке» принимаются заказы на приготовление любых блюд из меню кафе-ресторана с доставкой на дом или в офис.

Добро пожаловать в «Кариночку»! Пальчики оближете.

ПАРТИЙНАЯ ЖИЗНЬ

В центре внимания

В Черемушкинском отделении партии «Единая Россия» состоялась передача стиральной машины в дар многодетной семье Пономаревых — Фионовых, воспитывающих четырех малолетних детей.



Районный исполком партии регулярно участвует в благотворительных акциях, помогая малоимущим семьям, и большую помощь в этой работе оказывают активисты партийной организации. Социально незащищенные семьи постоянно в центре внимания районной партийной организации. Так, по инициативе и при непосредственном участии руководителя

одной из первичных организаций единороссов Марии Кирилловны Маруги стало возможным подарить молодой семье ценный подарок, который был принят со словами искренней благодарности.

Павел Гришин,
руководитель исполкома партии «Единая Россия» района Черемушки

Против повышения пенсионного возраста

О необходимости повысить пенсионный возраст в России неоднократно заявлял глава Минфина Алексей Кудрин. Партия «Единая Россия» последовательно противостоит попыткам воплотить данное предложение в жизнь.



Выступая на заседании Генерального совета партии, Председатель Высшего Совета Всероссийской политической партии «Единая Россия» Борис Грызлов сказал: «Выход из кризиса и модернизация не могут осуществляться за счет интересов людей, за счет живущих ныне поколений. Могу сразу сказать, подобные предложения не встретят поддержки у Партии «Единая Россия»!

Активисты Черемушкинского отделения партии, совместно со сторонни-

ками единороссов и членами районного общественного движения «Молодая гвардия Единой России» организовали двухдневное пикетирование у станций метро по сбору подписей граждан в поддержку решения «Единой России» о недопустимости повышения пенсионного возраста.

Оксана БАСАЛАЕВА,
заместитель руководителя исполкома партии «Единая Россия» района Черемушки

СОЦИАЛЬНЫЙ ЦИТ

Порядок назначения и выплаты ежемесячного пособия на ребенка

С 1 января 2005 года порядок назначения и выплаты ежемесячного пособия на ребенка устанавливается Законом города Москвы от 03.11.2004 г. № 67.

Действие Закона распространяется на граждан РФ, имеющих место жительства в г. Москве (отметка о регистрации в паспорте); иностранцев и лиц без гражданства, зарегистрированных органами регистрационного учета по месту жительства в г. Москве.

Право на ежемесячное пособие имеет один из родителей (усыновитель, опекун, попечитель) на каждого рожденного, принятого под опеку (попечительство) и проживающего с ним ребенка (если указанное лицо и ребенок, на которого назначается ежемесячное пособие зарегистрированы по месту жительства в г. Москве) в семьях, среднедушевой доход которых не превышает 8000 руб. на человека в месяц.

Документы, необходимые для назначения ежемесячного пособия: паспорта обоих родителей + копии титульных листов и места регистрации; паспорта детей старше 14 лет + копии; заявление о на-

значении пособия (заполняется на бланке установленной формы); свидетельство о рождении ребенка (детей) + копия; справка из жилищных органов о совместном проживании ребенка с одним из родителей (при письменном согласии заявителя запрашивается специалистом Управления); свидетельство о браке (при наличии) + копия; свидетельство о расторжении брака (при наличии) + копия; свидетельство об установлении отцовства (при наличии) + копия; справка из УСЗН по месту регистрации другого родителя о неполучении ежемесячного пособия на ребенка (требуется в случаях, когда второй родитель зарегистрирован по адресу, относящемуся к другому РУСЗН); трудовые книжки обоих родителей + копии (в случае представления копий трудовых книжек, заверенных начальником отдела кадров предприятия и скрепленных печатью предприятия, оригиналы трудовых книжек не требуются); справки о доходах с места работы родителей (указывается доход родителей за 3 месяца, предшествующих месяцу обращения в УСЗН). В справках должны быть номера, дата их выдачи и штампы предприятий. Справки должны быть подписаны руководителем предприятия, глав-

ным бухгалтером и скреплены печатью (бланки справок получить у специалистов в каб. № 14); сберегательная книжка на имя заявителя.

Справочный телефон отдела назначения детских пособий УСЗН района Черемушки: (499) 120-40-60.

Соберем детей в школу

21 августа 2010 года состоится общегородская благотворительная акция «Соберем детей в школу».

Акция проводится в целях оказания помощи детям из малообеспеченных семей. Благотворительная помощь от организаций и жителей города принимается в Центре социального обслуживания «Черемушки» с 15 июля по 21 августа. Принимаются учебники, канцелярские товары, школьно-письменные принадлежности, школьную и спортивную одежду и обувь с последующей передачей нуждающимся семьям. 21 августа на площади у торгового центра «Панорама» будет работать передвижной пункт приема благотворительной помощи. Просим всех неравнодушных жителей Черемушек принять участие в акции. Телефоны для справок: 718-31-33, 331-58-39.

СЛУЖБА «01»

Самой частой причиной возникновения пожара в жилом секторе является неосторожное обращение с огнем, в том числе при курении, неисправность электропроводки и электроприборов, а также несоблюдение гражданами Правил пожарной безопасности в быту. По статистике большинство людей при пожаре гибнут не от ожогов, а от отравления угарным газом. Угрожающие факторы пожара здоровью и жизни людей наступают по причине отсутствия возможности самостоятельно покинуть опасную зону (квартиру и т.п.). Одной из причин угрозы жильцам квартир является несанкционированное размещение в приквартирных коридорах и лифтовых холлах мебели, предметов домашнего обихода и других предметов, устройство там встроенных шкафов и мест для курения. Однако согласно Правилам пожарной безопасности на путях эвакуации — в холлах и приквартирных коридорах — запрещено размещать материалы, оборудование, детские коляски, велосипеды и т.п. Окрашивание межквартирных коридоров, лифтовых холлов их отделка (облицовка) тоже категорически запрещены.

Отдельные жильцы в квартирах, в приквартирных коридорах хранят горючие, легковоспламеняющиеся жидкости и горюче-смазочные материалы. Зачастую граждане даже забывают, что хранится у них на полках в приквартирных коридорах. В такие «складские»

Осторожно: лето!

В преддверии весенне-летнего периода, именно на это жаркое время года приходится большая часть пожаров, вопрос обеспечения пожарной безопасности в жилом секторе является одним из важнейших и значимых в работе Государственного пожарного надзора.

помещения нередко выходят покурить. Одна непотушенная сигарета, оставленная (брошенная) в таком помещении, может привести к весьма печальным последствиям.

В который раз хочется обратить внимание граждан на наличие пожарных кранов внутреннего противопожарного водопровода, которые устанавливаются, как правило, в приквартирных коридорах и предназначены для тушения пожара до приезда пожарных подразделений. Пожарные краны должны быть укомплектованы рукавами и стволами и находиться в постоянной готовности. Дверцы шкафов пожарных кранов должны свободно открываться. Доступ к кранам должен быть свободен.

Одним из мест возгорания, особенно в весенне-летний сезон, являются балконы и лоджии жилых зданий. Большая часть жильцов использует указанные площади для хранения мебели, материалов и других предметов. Напоминаем, что балкон, лоджия служат местом для отдыха на открытом воздухе и не предназначены для хране-

ния имущества.

Что делать, если не удалось избежать беды? Прежде всего немедленно сообщить о пожаре в подразделения пожарной охраны, позвонив по телефону 01. Диспетчеру, принявшему звонок, необходимо сообщить: что горит, точный адрес объекта, свою фамилию, имя, отчество и есть ли пострадавшие или погибшие в результате пожара. Оповестить людей о пожаре, организовать эвакуацию людей и материальных ценностей в безопасное от пожара место. Приступить к тушению пожара до прибытия пожарных подразделений имеющимися средствами пожаротушения (водой, песком, огнетушителем, водой из пожарного крана внутреннего противопожарного водопровода и др.), если это не несет угрозы здоровью. Организовать встречу, прибывающих пожарных подразделений.

Знайте, что соблюдение правил пожарной безопасности — это ваша безопасность и благополучие!

С.Р. МАКСИМЧУК,
начальник 1-го РОГПН Управления по ЮЗАО ГУ МЧС России по г. Москве

ОВД района Черемушки: ул. Новочеремушкинская, 65, корп. 2. Тел.: 719-74-77; 719-75-00. Отдел ГИБДД УВД ЮЗАО: ул. Обручева, 25. Тел.: 333-00-61.

Мои ЧЕРЕМУШКИ

Учредитель: Управа и муниципалитет района Черемушки Юго-Западного административного округа г. Москвы
Адрес управы: 117335, г. Москва, ул. Архитектора Власова, 25, корп. 2.
Адрес муниципалитета: 117418, г. Москва, ул. Новочеремушкинская, 57.

Главный редактор: Константин ИСТОМИН
Издатель: ЗАО «Телекомпания «Сокол»
Свидетельство о регистрации: ПИ № 1-01173 от 6.06.2003 г.
Газета зарегистрирована в ЦТУ МПТР России.
Газета распространяется бесплатно.

Редакция не вступает в переписку. При перепечатке ссылка на газету «Мои Черемушки» обязательна. Редакция не несет ответственности за содержание рекламных материалов.

Редакционная коллегия: В.В. АННЕНКОВ, Ф.П. БАРСАГОВ, О.А. НИКОНОВА.

Литературное редактирование и корректура: М.Р. САМАРИНА
Макет и верстка: Е.А. БОРИСКИНА.
Отдел рекламы: Начальник отдела Н.А. САЛТЫКОВА
Тел.: 8-926-225-35-17
Адрес издателя и редакции: 125057, ул. Новопесчаная, д. 7, под. 2.

Тел.: (499) 400-02-72.
E-mail: cherem21@mail.ru.
Internet: www.gazetasao.ru
Отпечатано: Типография Михайлова, 127015, г. Москва, ул. Вятская, д. 49, стр. 1
Время подписания в печать: 29 июля 2010 г.
По графику: в 20.00.
Номер подписан: в 20.00.
Тираж 34 000 экз.
Объем 1 п. л. Заказ №